**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЛКНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**

**ПРИКАЗ**

«3»апреля 2020года                                    №

*Об организации образовательного процесса*

*в режиме электронного обучения*

*с применением дистанционных образовательных технологий*

В соответствии с распоряжением управления образования администрации МО «Дахадаевский район» от 30 марта 2020 года «О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий № 8»;

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и/или карантина (далее – карантин). *(Приложение)*
2. Организовать в МБОУ «Калкнинская СОШ» обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий с 6 апреля 2020 года до особых распоряжений.
3. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой в срок до 01.04.2020 г. на сайте школы.
4. Назначить ответственной за организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина заместителя директора по учебно-воспитательной работе Абдуллаева А.С.
5. **Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Абдуллаеву А.С:**

* обеспечить контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами посредством перехода на дистанционную форму обучения и корректировки календарного учебного графика и рабочих программ;
* подготовить для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) инструкции-памятки по организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина в срок до 02.04.2020 г.

1. **Классным руководителям 1-11-х классов:**

* довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина в срок до 03.04.2020 г;
* информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций; контролировать передачу выполненных заданий учителям-предметникам (в ходе бесконтактной передачи информации);
* проводить с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу с обучающимися.

**7. Учителям-предметникам:**

* подготовить сценарии уроков, перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
* создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 15 минут, 4-м – 20 минут, 5–6-м классе – 25 минут, 7–11- м – 30 минут;
* осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;
* итоговый контроль знаний учащихся осуществлять через систему онлайн с целью независимой оценки знаний;
* своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы                          Ахмедов Ш.А